



Guías docentes UJA

Horarios de tutorías

Llamamientos PEVAU

Guía docente 2023-24 - 72812006 - Dirección general

[Volver](#) [Ver guía PATIE \(Inglés\)](#)

TITULACIÓN: Máster Univ. en Administración de Empresas (MBA) (72812006)
CENTRO: Centro de Estudios de Postgrado
TITULACIÓN: Doble Máster en Ingeniería industrial y Administración de empresas (MBA) (79312006)
CENTRO: ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR (JAÉN)
CURSO: 2023-24
ASIGNATURA: Dirección general

GUÍA DOCENTE

1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE: Dirección general
CÓDIGO: 72812006 (*) **CURSO ACADÉMICO:** 2023-24
TIPO: Obligatoria
Créditos ECTS: 4.0 **CURSO:** 1 **CUATRIMESTRE:** PC
WEB: <https://platea.ujaen.es>

2. DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

NOMBRE: GARCÍA MARTÍ, ELIA
IMPARTE: Teoría [Profesor responsable]
DEPARTAMENTO: U136 - ORG. DE EMPRESAS, MÁRKETING Y SOCIOLOGÍA
ÁREA: 650 - ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
N. DESPACHO: D3 - D3-157 **E-MAIL:** egarcia@ujaen.es **TLF:** 953213014
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/10418>
URL WEB: <http://www10.ujaen.es/conocenos/departamentos/orgmarsoc/4912>
ORCID: <https://orcid.org/0000-0001-8319-2754>

NOMBRE: GUERRAS MARTÍN, LUIS ÁNGEL
IMPARTE: Teoría
DEPARTAMENTO: -
ÁREA: -
N. DESPACHO: - **E-MAIL:** - **TLF:** -
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/355271>
URL WEB: -
ORCID: -

NOMBRE: MUDARRA FERNÁNDEZ, ANA BELÉN
IMPARTE: Teoría
DEPARTAMENTO: U136 - ORG. DE EMPRESAS, MÁRKETING Y SOCIOLOGÍA
ÁREA: 650 - ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
N. DESPACHO: D3 - 132 **E-MAIL:** amudarra@ujaen.es **TLF:** 953213315
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/84261>
URL WEB: -
ORCID: -

NOMBRE: NAVAS LOPEZ, JOSE EMILIO
IMPARTE: Teoría
DEPARTAMENTO: -
ÁREA: -
N. DESPACHO: - **E-MAIL:** - **TLF:** -
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/355274>
URL WEB: -
ORCID: -

NOMBRE: Guerras Martín, Luis Angel

E-MAIL: luisangel.guerras@urjc.es

URL WEB: www.urjc.es

INSTITUCIÓN: Universidad Rey Juan Carlos

NOMBRE: Navas López, Jose Emilio

E-MAIL: jenavas@ccee.ucm.es

URL WEB: www.ucm.es

INSTITUCIÓN: Universidad Complutense de Madrid

TLF: 914887682 (ext. 7682)

TLF: 91 394 25 03

3. PRERREQUISITOS, CONTEXTO Y RECOMENDACIONES

PRERREQUISITOS:

-

CONTEXTO DENTRO DE LA TITULACIÓN:

Primer cuatrimestre Asignatura obligatoria

RECOMENDACIONES Y ADAPTACIONES CURRICULARES:

Conocimientos básicos de management

La asistencia a clase es obligatoria.

Se espera del alumnado el seguimiento de unas buenas prácticas académicas. Cualquier circunstancia anómala ocurrida en el aula faculta al profesorado a tomar las medidas que estime oportunas, incluida la expulsión del aula.

Tal y como establece el Reglamento de Régimen Académico y de Evaluación del Alumnado de la Universidad de Jaén en su artículo 11, el alumno/a se ha de abstener de la utilización o cooperación en procedimientos fraudulentos en las pruebas de evaluación, en los trabajos que se realicen o en documentos oficiales de la Universidad, así como la comisión de plagio o copia de documentos sujetos a copyright. Del mismo modo, queda prohibida la grabación en audio o en video de las actividades docentes, por cualquier medio, salvo autorización expresa del profesor. Cualquier iniciativa de grabación sin la correspondiente autorización será motivo de apertura de expediente disciplinario.

El alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo, lo ha de notificar personalmente al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para proceder a realizar, en su caso, la adaptación curricular correspondiente.

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

código	Denominación de la competencia
E15	Ser capaz de analizar casos reales de estrategias en la empresa, buscar e interpretar información de nivel estratégico tanto en internet, bases de datos o en la prensa económica especializada
E16	Capacidad para aplicar los conocimientos y herramientas adquiridos a la Dirección Estratégica
GE7	Capacidad de organizar, planificar y resolver problemas
GE8	Habilidades para captar y analizar información desde diferentes fuentes
TR1	Valores democráticos: cooperación, solidaridad y cultura de paz. Compromiso con el desarrollo humano y la equidad. Interculturalidad y cohesión social
TR2	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
TR3	Igualdad entre mujeres y hombres. Respeto a la diversidad
TR4	Responsabilidad social de empresas e instituciones. Códigos de conducta profesional
TR5	Diseño para todos y accesibilidad universal
TR6	Cultura emprendedora
TR7	Desarrollo de competencias idiomáticas, y en especial las más específicas de la titulación

Resultados de aprendizaje

Resultado R23	Comprender las capacidades básicas para dirigir y gestionar los distintos tipos de organizaciones
Resultado R24	Conocer los principios básicos de la dirección y gestión de empresas
Resultado R25	Aplicar a las empresas el enfoque de la actual dirección estratégica para llegar a la formulación e implantación de las estrategias más adecuadas para cada tipo de empresa
Resultado R26	Gestionar la empresa en un entorno global
Resultado R28	Desarrollar la capacidad de búsqueda, almacenamiento y tratamiento de información para la toma de decisiones.

5. CONTENIDOS

- 1.- La dirección de la empresa
- 2.- Creación de valor y objetivos de la empresa
- 3.- Cultura organizativa, gobierno corporativo y responsabilidad social
- 4.- Análisis del entorno de la empresa
- 5.- Estrategias competitivas
- 6.- Estrategias corporativas
- 7.- Internacionalización de la empresa
- 8.- Diseño organizativo, implantación estratégica, control y cambio organizativo
- 9.- Problemas metodológicos en la investigación en dirección de empresas

¿Cómo se dirigen las empresas? ¿Para que sirve la estrategia?. Contribuye al ODS 8, 11 y 12

Creación de valor y objetivos de la empresa. Contribuye al ODS 8, 11 y 12

Cultura organizativa, gobierno corporativo y RSC. Contribuye al ODS 8, 11 y 12.

Análisis del entorno de la empresa. Externo e interno

Estrategias competitivas y corporativas de la empresa. Contribuye al ODS 11 y 12.

Control estratégico. Contribuye al ODS 8

Estrategia digital y redes sociales. Contribuye al ODS 8, 11 y 12.

6. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	HORAS PRESENCIALES	HORAS TRABAJO AUTÓNOMO	TOTAL HORAS	CRÉDITOS ECTS	COMPETENCIAS (códigos)
A1 - Clases expositivas en gran grupo	25.0	0.0	25.0	1.0	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E15 ▪ TR3 ▪ TR4 ▪ TR5 ▪ TR6 ▪ TR7
A2 - Clases en grupos de prácticas	73.0	0.0	73.0	2.92	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E15 ▪ E16 ▪ GE7 ▪ GE8 ▪ TR1 ▪ TR2
R50 - Evaluación	2.0	0.0	2.0	0.08	
TOTALES:	100.0	0.0	100.0	4.0	

INFORMACIÓN DETALLADA:

Trabajo de los conceptos teóricos de dirección general en clase

Realización de casos de estudio de empresas reales

Búsqueda de información para la resolución de los casos de estudio propuestos

Exposición en clase de las propuestas realizadas por los alumnos a los casos de estudio planteados.

Los contenidos impartidos consideran el cumplimiento de diversos objetivos de desarrollo sostenible. La docencia impartida persigue los ODS 5, 8, 11 y 12.

7. SISTEMA DE EVALUACIÓN

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	- Asistencia, participación y aportaciones de los alumnos	Observación del profesor	10.0%
Valoración de trabajo escrito	Otras aportaciones de los alumnos	Otras aportaciones de los alumnos	0.0%
Conceptos teóricos de la materia	- Dominio de los conceptos teóricos y operativos de la materia	Examen escrito	50.0%
Realización de trabajos, casos o ejercicios	- Entrega o exposición de los casos-problemas bien	Casos prácticos	40.0%

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
	resueltos		

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en la titulaciones universitarias de carácter oficial

INFORMACIÓN DETALLADA:

La evaluación consta de tres partes:

- Se realizará un examen escrito en la última sesión (50%), en el que se valorará la aplicación teórico-práctica de los conceptos aprendidos en la materia.
- Se entregarán y expondrán en clase los casos de estudio de empresas reales propuestos (40%).
- La asistencia y participación en clase son obligatorias (10%).

Si no se cumpliera alguna de estas tres partes el alumno no podrá superar la asignatura. Este sistema de evaluación será válido en la convocatoria ordinaria y extraordinaria.

Dada la importancia que tiene en la asignatura la capacidad de elaborar informes y respuestas argumentativas, el alumno deberá cuidar tanto la ortografía como la gramática en todos los documentos que entregue al profesorado. Los textos deberán de ser gramatical y ortográficamente correctos para facilitar la comprensión de los mismos. Sino son comprensibles no serán evaluados. En cuanto a las faltas de ortografía podrán llevar al alumno/a a suspender la asignatura, dependiendo de la gravedad de las mismas. El alumnado tiene el deber de abstenerse de la utilización o cooperación en procedimientos fraudulentos en las pruebas de evaluación, en los trabajos que se realicen o en los documentos oficiales de la Universidad. En las pruebas de evaluación queda prohibido portar cualquier dispositivo, apuntes y material docente de la asignatura, salvo el autorizado públicamente por el profesorado, que se comunicará al alumnado con suficiente antelación. El profesorado estará capacitado para tomar las medidas que considere oportunas para amonestar, y en su caso, expulsar de la prueba al alumno/a que ejerza fraude en la evaluación.

En cualquier momento de la prueba de evaluación el profesorado podrá requerir la identificación del alumno/a, que deberá acreditar su personalidad mediante la presentación de una identificación reconocida oficialmente. En caso de no identificarse el alumno/a será expulsado de la prueba.

Las clases presenciales tienen carácter práctico y obligatorio.

De acuerdo al Reglamento de Régimen Académico y de Evaluación del alumnado de la Universidad de Jaén (aprobado en Consejo de Gobierno nº 33 de 21/11/2013 en su artículo 18, punto 4), para poder optar a la convocatoria tanto ordinaria como extraordinaria es necesario haber cursado-asistido, al menos, al 80% de las sesiones presenciales de la asignatura.

Por tanto, en caso de no haber cursado-asistido, al menos, al 80% de las sesiones presenciales de la asignatura, el estudiante no podrá someterse (presentarse) ni a la convocatoria ordinaria ni extraordinaria.

8. DOCUMENTACIÓN / BIBLIOGRAFÍA

ESPECÍFICA O BÁSICA:

- Dirección estratégica internacional. Edición: -. Autor: Jiménez Quintero, José Antonio. Editorial: Madrid : Pirámide, 2016 ([C. Biblioteca](#))
- Fundamentos de dirección estratégica de la empresa. Edición: 2ª ed. Autor: Navas López, José Emilio. Editorial: Cizur Menor (Navarra) : Civitas Thomson-Reuters , 2016 ([C. Biblioteca](#))
- La dirección estratégica de la empresa : teoría y aplicaciones. Edición: 5ª ed. Autor: Guerras Martin, Luis Angel. Editorial: Madrid : Thomson-Reuters Cívitas , 2015 ([C. Biblioteca](#))

GENERAL Y COMPLEMENTARIA:

- Dirección estratégica. Edición: 2ª ed. Autor: Jiménez Quintero, José Antonio. Editorial: Madrid : Pirámide, 2015 ([C. Biblioteca](#))
- Casos de dirección estratégica de la empresa. Edición: 5ª ed.. Autor: -. Editorial: [Madrid] : Civitas : Thomson Reuters, 2014 ([C. Biblioteca](#))
- Casos de dirección estratégica. Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Pearson, 2012 ([C. Biblioteca](#))
- Strategic management: an integrated approach. Edición: 11ª ed. Autor: Hill, Charles W. L.. Editorial: Boston (U. S.) [etc.] : Cengage Learning , cop. 2013 ([C. Biblioteca](#))
- Social media in strategic management [Recurso electrónico]. Edición: 1st ed. Autor: -. Editorial: Bingley, U.K. : Emerald, 2013 ([C. Biblioteca](#))
- Strategic management : concepts & cases. Edición: -. Autor: Rothaermel, Frank T.. Editorial: New York : McGraw-Hill Irwin, cop. 2013 ([C. Biblioteca](#))

9. CRONOGRAMA

19 de octubre de 17,45 a 21,00

20 de octubre de 16,00 a 19,15
 24 de octubre de 19,30 a 21,00
 25 de octubre de 17,45 a 21,00
 26 de octubre de 16,00 a 19,15
 27 de octubre de 16,00 a 21,00
 31 de octubre de 19,30 a 21,00
 3 de noviembre de 16,00 a 21,00
 7 de noviembre de 19,30 a 21,00
 9 de noviembre de 17,45 a 21,00
 14 de noviembre de 16,00 a 19,15

10. ESCENARIO MULTIMODAL O MIXTO

Actividades Formativas	Formato (presencial/online)*	Metodología docente Descripción
21 Sesiones de clases teóricas y prácticas de asignatura	Presencial al 50%	21 sesiones de clases participativas de una hora y media de duración cada una, realizadas en el aula y retransmitiendo por videoconferencia al resto del grupo. Rotación periódica de estudiantes.
Tutorías	Online	Las tutorías se realizarán de forma <i>online</i> (síncrona).

Sistema de evaluación

Se utilizarán los mismos instrumentos de evaluación que en modalidad presencial con el mismo peso otorgado a estos instrumentos

Recursos

El profesor utilizará la plataforma de docencia virtual y la herramienta google meet

Temporalización

En este escenario, el número de horas presenciales se reduce un 50% respecto a la situación de normalidad

11. ESCENARIO NO PRESENCIAL

Actividades Formativas	Formato (presencial/online)	Metodología docente Descripción
21 Sesiones de clases teóricas y prácticas de asignatura	Online	21 sesiones de clases participativas, de una hora y media de duración cada una, realizadas por videoconferencia.
Tutorías	Online	Todas las sesiones de tutorías se realizarán <i>online</i> (síncrona)

Sistema de evaluación

Se utilizarán los mismos instrumentos de evaluación que en la modalidad presencial y no se modifican los pesos de dichos instrumentos

Recursos

El profesor utilizará la plataforma de docencia virtual y la herramienta google meet.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS (evaluación on-line)

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Campus Las Lagunillas, s/n, 23071 Jaén

Delegado de Protección de Datos: dpo@ujaen.es

Finalidad: Conforme a la Ley de Universidades y demás legislación estatal y autonómica vigente, realizar los exámenes correspondientes a las asignaturas en las que el alumno o alumna se encuentre matriculado. Con el fin de evitar fraudes en la realización del mismo, el examen se realizará en la modalidad de video llamada, pudiendo el personal de la Universidad de Jaén contrastar la imagen de la persona que está realizando la prueba de evaluación con los archivos fotográficos del alumno en el momento de la matrícula. Igualmente, con la finalidad de dotar a la prueba de evaluación de contenido probatorio de cara a revisiones o impugnaciones de la misma, de acuerdo con la normativa vigente, la prueba de evaluación será grabada.

Legitimación: cumplimiento de obligaciones legales (Ley de Universidades) y demás normativa estatal y autonómica vigente.

Destinatarios: prestadores de servicios titulares de las plataformas en las que se realicen las pruebas con los que la Universidad de Jaén tiene suscritos los correspondientes contratos de acceso a datos.

Plazos de conservación: los establecidos en la normativa aplicable. En el supuesto en concreto de las grabaciones de los exámenes, mientras no estén cerradas las actas definitivas y la prueba de evaluación pueda ser revisada o impugnada.

Derechos: puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación y portabilidad remitiendo un escrito a la dirección postal o electrónica indicada anteriormente. En el supuesto que considere que sus derechos han sido vulnerados, puede presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Cláusula grabación de clases PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Paraje Las Lagunillas, s/n; Tel.953 212121; www.ujaen.es

Delegado de Protección de Datos (DPO): TELEFÓNICA, S.A.U. ; Email: dpo@ujaen.es

Finalidad del tratamiento: Gestionar la adecuada grabación de las sesiones docentes con el objetivo de hacer posible la enseñanza en un escenario de docencia multimodal y/o no presencial.

Plazo de conservación: Las imágenes serán conservadas durante los plazos legalmente previstos en la normativa vigente.

Legitimación: Los datos son tratados en base al cumplimiento de obligaciones legales (Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades) y el consentimiento otorgado mediante la marcación de la casilla habilitada a tal efecto.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): Toda aquella persona que vaya a acceder a las diferentes modalidades de enseñanza.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Portabilidad, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada dirigido al Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica de la Universidad de Jaén, o bien, mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es